

DENİZLİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Elektronik ortamda firma dosyaların kontrol edilmesi ve onaylanması	Resmi Yazı (Üst Yazı)	10 Dakika
2	Tasfiye edilecek eşyanın(değeri 100.000 TL'nin altında olanlar) imha edilmesi	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Gümrük Giriş Beyannamesi veya İthal Edilecek Ürün İle İlgili Özet Beyan Dokümanı İmha Edilecek Eşyanın Tespit Tutanağı	10 Gün
3	Uluslararası Sefer Yapan Sivil Hava Araçlarının Kontrolünün Yapılması	Dilekçe Yakıt ve Kumanya İşlemleri Formu Gerçek Kişiler İçin Güvenli Elektronik İmzalı Bilet ve Yolcu Listesi Havayolu Beyan Formu (Ek-10/E) (Airway Declaration Form)	1 Saat
4	Doğrudan Temsil Kartı ve Bilge Kullanıcı Kodu Verilmesi	Vergi Dairesi Yazısı Aslı/Noter Onaylı SGK Sigortalı Hizmet Listesi İmza Sirküleri	25 Dakika

		Muhasebe Tarafından Onaylı Gelir Vergisi Kesintisine Dair Gelir Vergisi Beyannamesi Ticaret Odası Faaliyet Belgesi Resmi Yazı (Üst Yazı) veya Dilekçe Adli Sicil Belgesi Vekaletname Ön Lisans Diploması veya Lisans Diploması Kuruluşa ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi Aslı/Noter Onaylı Örneği Muhasebe Tarafından Onaylı Maaş Bordrosu	
5	Yurtdışından Gelen veya Yurtdışına Giden Yolcuların Gümrük Kontrollerinin Yapılması		5 Dakika
6	Uluslararası Sefer Yapan Askeri Hava Araçlarının Kontrolü	Uçuş Mürettebat Listesi (General Declaration) Yolcu Manifestosu Geliş/Gidiş Arama ve Kontrol Formu Uçak Kargo Manifestosu	30 Dakika

		Resmi Yazı (Üst Yazı) veya Dilekçe	
7	Özet Beyan kapsamında faks fatura taahhütlerinin alınması ve sürelerinin takip edilmesi	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Fatura Vekaleten Yapılan Başvurularda Vekaletname Veya Kamu Kurumlarından Görevlendirilme Yazısı	10 Dakika
8	Antrepo İşleticisinin İsteği Üzerine Antreponun Devri İzni Verilmesi	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Antrepoların işaretlendiği alanı gösteren kroki veya Antrepoları her açıdan gösteren gümrük idaresi onaylı fotoğraf Antrepoların işaretlendiği alanı gösteren plan Antrepo-Geçici Depolama Yeri Kira Sözleşmesi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Genel Antrepo) Yangın Raporu İmza Sirküleri Kayıtlı bulunan ticaret odasından alınan faaliyet belgesi	15 Gün

		Antrepo Açıp İşletme Talebinde Bulunanlardan Alınacak Taahhütname Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi	
9	Özet Beyan Kapsamlı Fazla/Eksik tespit Edilen Eşyaya İlişkin İsbat başvurularının alınması ve karara bağlanması	Dilekçe	1 Gün
10	TIR dorselerine uluslar arası taşımacılık yapması için uygunluk onay belgesi verilmesi	Dilekçe Araç Tescil Belgesi Ticaret Odası Kayıt Belgesi Kayıtlı bulunan ticaret odasından alınan faaliyet belgesi Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi İmza Sirküleri Taşıt Belgesi C2 Yetki Belgesi veya C1 Yetki Belgesi veya R2 Yetki Belgesi Dört Cepeden Çekilmiş Dorseyi Gösterir Fotoğraf Eşyanın Gümrük Mührü Altında Taşınması İçin Karayolu Taşıtı Onay Belgesi Özmal ve Kiralık Taşıt Listesi	2 Saat

		Öz Mal Taşıtın Belgesine Kayıtlı Olduğunu Gösterir Taşıt Kartı (Kara Ulaştırma Genel Müdürlüğü) İlk defa Onay belgesi Alacak firmaların başvurularında TIR Dorselerine Uluslar Arası Taşımacılık Yapması İçin Uygunluk Onay Taahhütnamesi	
11	Antrepo Açma ve işletme izin başvurularının değerlendirilmesi ve izin verilmesi	açılması talep edilen geçici depolama yerinin tam adresi gösterir Dilekçe veya Resmi Yazı Ticaret odası veya Ticaret ve Sanayi Odasından alınacak antrepoya ihtiyaç olduğuna dair görüş yazısı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi veya Bakanlar Kurulu Kararı Firma Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyelerinin İmza Sirküleri Kira Kontratı veya Tapu Senedi Geçici depolama yerinin işaretlendiği plan veya kroki Geçici Depolama Yeri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	10 Gün

		Antrepoları her açıdan gösteren gümrük idaresi onaylı fotoğraf Vergi Dairesi Mükellefiyet Yazısı Antrepo Açıp İşletme Talebinde Bulunanlardan Alınacak Taahhütname	
12	Dahilde işleme rejimi İzninin Verilmesi	Dahilde İşleme İzin Belgesi Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Fatura Ticaret Odası Kayıt Belgesi İmza Sirküleri Vergi Dairesi Mükellefiyet Yazısı Onaylanmış Kişi Statü Belgesi Vekaletname veya Görevlendirme Yazısı İşletmeye Ait Kapasite Raporu	1 Saat
13	Özet Beyan Kapsamlı Fazla tespit Edilen Eşyaya İlişkin İlgilisine Tebligat Yapılması	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı)	1 Gün

		Özet Beyan Eksik/Fazlalık Tutanağı	
14	Özet Beyan Kapsamlı Eksik tespit Edilen Eşyaya İlişkin İlgilisine Tebligat Yapılması	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Özet Beyan Eksik/Fazlalık Tutanağı	1 Gün
15	İhracat Beyannamesi kapsamında kara yolu ile İhrac edilen eşyaların TIR Karnesi ve Transit (NCTS) kapsamında sevkine izin verilmesi	İhracat Beyannamesi CMR Karayolu Taşıma Belgesi Fatura Çeki Listesi C2 Yetki Belgesi veya K1 Yetki Belgesi (Kara Ulaştırması) Kantar Fişi	30 Dakika
16	Çıkış Bildirimi kapsamında kara yolu ile İhrac edilen eşyanın İhracat beyannamesi ve Özet Beyanın oluşturulması ve tescili	TIR Karnesi veya Transit Beyannamesi İhracat Beyannamesinin teslim alama aşamasında Fatura aslı, Özet Beyan Aşamasında Fatura Örneği Çeki Listesi İhrac edilecek Eşya Bir izne tabi İse İlgili Kuruluşlardan alınmış İhracat İzin Belgesi	15 Dakika

		ATR Dolaşım Belgesi veya EUR.1 Dolaşım Belgesi İhracat Özet Beyannamesi veya İhracat Beyannamesi	
17	Dahilde İşleme ve Geçici İthalat Rejimi kapsamındaki eşyanın teminat iadesinin yapılması	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Serbest Dolaşıma Giriş Beyannamesi İhracat Beyannamesi Makbuz Gümrük İşlemleri Ayniyat Tespit Tutanağı	4 Saat
18	Uluslararası Geçici İthalat Beyannamesi(ATA KARNESİ)'nin onaylanması	Geçici ithalat veya ihracatta kullanılan ATA Karnesi	30 Dakika
19	Ekonomik Etkili Gümrük Rejimi Kapsamında Geçici İthalat izni verilmesi	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Ekonomik Etkili Gümrük Rejimleri Başvuru Formu Fatura Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Ticaret Odası Kayıt Belgesi İmza Sirküleri	1 Saat

		Vergi Dairesi Mükellefiyet Yazısı Başvuru sahibinin varsa Onaylanmış Kişi Statü Belgesi Vekaleten Yapılan Başvurularda Vekaletname	
20	Vergilerin geri verilmesi veya Kaldırılması	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Gümrük Vergilerini Geri Verme veya Kaldırma Başvurusu Formu Serbest Dolaşıma Giriş Beyannamesi Fatura Dekont veya Makbuz Gümrük İdarelerine Vergi Borcu Bulunmadığına İlişkin Taahhütname Vekaleten Yapılan Başvurularda Vekaletname	2 Gün
21	Ekonomik Etkili Gümrük Rejimi Kapsamında eşyanın yurda ilk girişinde teminat alınması	Resmi Yazı (Üst Yazı) veya Dilekçe Banka Teminat Mektubu veya Makbuz	1 Saat
22	Beyannamelerde eksik tahsil edildiği tespit edilen vergiler için Ek Tahakkuk veya Ceza kararlarının inidirim uygulanarak düzenlenmesi ve takip edilmesi	Dilekçe	4 Saat

		Gümrük Beyannamesi	
23	Dahilde işleme rejimi İzninin Verilmesi	Dahilde İşleme İzin Belgesi	1 Saat
24	Eşyanın serbest dolaşıma girişine ilişkin giriş beyannamesinin kabul edilmesi,incelenmesi ve onaylanması	Serbest Dolaşıma Giriş Beyannamesi Eşyanın alış faturası İthal Eşyasına Ait Gümrük Kıymet Bildirimi Formu Makbuz Satış şekline göre sigorta poliçesi	10 Dakika
25	Gümrüklü Liman Sahasına Giriş Kartı Talebinde Bulunan Şahısların Kaçakçılık Bilgi Bankası Sorgusunun yapılması	SGK Hizmet Dökümü Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Vergi Levhası Örneği Dilekçe İkametgah Belgesi Gümrük Muhafaza Bilgi İşlem Formu, Sabıka Kaydı Aslı Nüfus Cüzdanı Dekont	10 Dakika

		Vesikalık Fotoğraf Yapacağı işlerle ilgili sağlık raporu Resmi Yazı (Üst Yazı)	
26	Tasfiye Edilecek Eşya ile ilgili Tespit Tahakkuk Belgesinin Tasfiye İdaresine intikal ettirilmesi(Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu hükümleri hariç)	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı)	2 Gün
27	İthalat Özet Beyan süre uzatımı taleplerinin değerlendirilmesi	Vekalerten Yapılan başvurularda Vekaletname Dilekçe	3 Saat
28	120 Bin TL'ye kadar olan Gümrük vergilerinin geri verilmesi veya kaldırılması	Dilekçe EUR.1 Dolaşım Belgesi Form A Belgesi (Tabular Forecast Of En-Routeconditions) Menşe Şahadetnamesi Vezne Alındı Belgesi Vekaletname İmza Sirküleri Gümrük Beyannamesi Gümrük İdarelerine Vergi Borcu	3 Gün

		Bulunmadığına İlişkin Taahhütname ATR Dolaşım Belgesi İhracatçı Birliği Taahhüt Kapatma Yazısı Gümrük Vergilerini Geri Verme veya Kaldırma Başvurusu Formu	
29	Tır Karnesi kapsamında İhrac edilen eşyanın Özet Beyanının oluşturulması ve kapatılması	TIR Karnesi Fatura CMR Karayolu Taşıma Belgesi İmza Sirküleri Vekaletname Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Vergi Dairesi Mükellefiyet Yazısı veya T.C. Kimlik Numarası Beyanı Ticaret Odası Kayıt Belgesi	30 Dakika
30	Eşyanın tesliminden sonra, yükümlüsü tarafından kontrolü sonucunda İhracat beyannamelerindeki düzeltmeler, iptal ve mükerrer ihracat beyannamesi tesciline ilişkin usulsüzlük cezaları verilmesi	Yükümlünün kendi hatası sonucu yaptığı beyanname işlemlerinin düzeltilmesi talebiyle verdiği dilekçe	2 Saat

		Vekaletname Gümrük Beyannamesi	
31	Beyannamelerde eksik tahsil edildiği tespit edilen vergiler için düzenlenen Ek Tahakkuk veya Ceza kararlarına karşı Yükümlülerce Bölge Müdürlüğüne yapılan itirazlar konusunda bilgi ve belge gönderilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı)	2 Gün
32	Nihai Kullanıma Konu Eşya ile Gümrük Vergisi askıya alınan eşyadan kullanım amacı taşıyanların ithalatına izin verilmesi	Yurtdışından Alınan Eşyanın Alış Faturası Nihai Kullanım İzin Belgesi Nihai Kullanıma Tabi Eşyanın İthalatının yapılması için izin verilmesi hakkında dilekçe Kapasite Raporu	2 Saat
33	Genel ve özel antrepo açma ve işletme yatırım izni verilmesi	Dilekçe Ticaret Odası Kayıt Belgesi İmza Sirküleri Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi	10 Gün
34	Geri Gelen Eşyanın Serbest Dolaşıma Girişine İzin Verilmesi	İhracat Beyannamesi satış faturası	3 Gün

		Vekaletname	
35	Yurda girişi yapılan tır beraberindeki eşyanın tescil edilmesi	TIR Karnesi CMR Karayolu Taşıma Belgesi alış faturası Çeki Listesi R2 Yetki Belgesi	20 Dakika
36	Eşyanın serbest dolaşıma girişine ilişkin giriş beyannamesinin kabul edilmesi,incelenmesi ve onaylanması	Dilekçe veya Resmi Yazı (Üst Yazı) Kurum Kimlik Kartı	10 Gün
37	Eşyanın bir gümrük rejimine tabi tutulması için izin verilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı)	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim :
Unvan : Müdür
Adres : OSB 2.Kısım Ali Rıza Öztürk
Cad.No.4 Honaz/DENİZLİ
Telefon : 0258 274 6551
Faks : 0258 274 6550
e-Posta : m.sensoy@gtb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim :
Unvan :
Adres :
Telefon :
Faks :
e-Posta :